

展示室（アートギャラリーミヤウチ） 借用申込書

申込日： 年 月 日

公益財団法人みやうち芸術文化振興財団

代表理事 野村 陽平 殿

申請者名（担当者）： _____

住所： _____

電話番号： _____

下記により貴財団の展示室（アートギャラリーミヤウチ）を利用したいので、申請します。

使用期間 ※準備・片付を含む	自： 年 月 日（ ）	午前・午後	時 分		
	至： 年 月 日（ ）	午前・午後	時 分		
	計 日間				
	※休館日は火・水曜日。使用時間は原則午前9時30分～午後6時までの間です。 ※当館主催事業の開催期間中は使用できません。				
使用区画 ※希望する区画に○	・ A ・ B ・ C ・ D （合計 区画） ※各区画の詳細は別紙図面をご参照ください。				
使用目的・内容					
使用備品					
入場予定人数	人	入場料	・ 無料 ・ 有料（ 円）		
使用責任者	団体名 （フリガナ） （※個人の場合は記載は任意です）				
	代表者名 （フリガナ）				
	住所 〒				
	電話番号		FAX		
	E-mail				
備考					

※以下、財団使用欄

許 可 書		
年 月 日	付の申請どおり、当事業は〔公益事業・収益事業〕として許可します。	
年 月 日	公益財団法人みやうち芸術文化振興財団	
	代表理事 野村 陽平 印	

受付年月日	年 月 日	取扱者印 _____
-------	-----------------------------	---------------